



**Processo Administrativo de Concessão de Diárias nº. 1318/2023**  
**Proposta de Concessão**

**PROPONENTE**

**NOME:** ZENI DE CAMPOS

**CARGO/FUNÇÃO:** ENFERMEIRA DA EPIDEMIOLOGIA

**CPF:** 565.138.289-53

**LOCAL: SERVIÇO A SER EXECUTADO E PERÍODO DE AFASTAMENTO:** Capacitação sobre SIOPS sistema de informação sobre orçamentos públicos em saúde, em Curitiba-Pr

**Saída:** 26/11/2023

**Chegada:** 29/11/2023

**Em:** 10 de novembro de 2023

\_\_\_\_\_  
ZENI DE CAMPOS  
Proponente

**INFORMAÇÃO**

Existe disponibilidade orçamentária para a concessão da diária, através da dotação orçamentária. Conta de Despesa/Natureza da despesa: \_\_\_\_\_

**Em:** 10 de novembro de 2023

\_\_\_\_\_  
Marcelo Corinth  
Contador

**CONCESSÃO**

Concedo 03 diárias de R\$250,00 solicitada. Requisite(m)-se e pague(m)-se;

**Em:** 10 de novembro de 2023

\_\_\_\_\_  
Dartagnan Calixto Fraiz  
Prefeito Municipal

**PAGAMENTO/RECEBIMENTO**

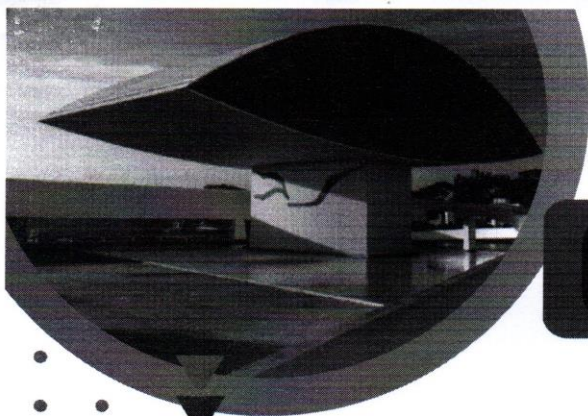
Paga a importância de **R\$750,00** (setecentos e cinquenta reais reais), referente à concessão de diária, através da conta corrente do Poder Executivo para a conta corrente do solicitante nº. 20.235-5, da agência nº.06521.

\_\_\_\_\_  
Nadir Sara Melo Fraga Cunha  
Ordenador de Despesa

**PUBLICAÇÃO**

O presente documento está de acordo com as normas regulamentares pertinentes, ficará à disposição de quem possa interessar (em arquivo próprio do município, tesouraria e/ou contabilidade) e será publicado no Portal de Transparência do Município de Ribeirão do Pinhal, anexado o motivo da viagem.

\_\_\_\_\_  
Adilson Martins Inácio  
Assinatura do Responsável



**27 e 28**

**NOVEMBRO/2023**

*Curitiba-PR*



**LOCAL:**  
HOTEL LIZON  
AV. SETE DE SETEMBRO, 2246  
- CENTRO, CURITIBA - PR



**08:00AM - 17:00AM**  
**CONTATO:**  
MÁRIO (41)3330-4679

**Palestrantes**



**Palestrante:** Celia Rodrigues Lima  
Mini currículo: Possui graduação em CIÊNCIAS CONTÁBEIS. Especialista em contabilidade, auditoria e pericia contábil, docência do ensino superior e monitoramento e avaliação em saúde. Desde 2013 faz parte da equipe gestora SIOPS/DESIS/SEMS atuando na elaboração de regras, testes, suporte aos usuários e nos processos de capacitação; é Professora Universitária.



**Palestrante:** Carla Emilia Costa Cavalcanti  
Mini currículo: Possui graduação em ENFERMAGEM E DIREITO. Especialista em economia da saúde. Desde 2013 faz parte da equipe gestora SIOPS/DESIS/SEMS atuando no suporte aos usuários e nos processos de capacitação.



**Palestrante:** Sílvia da Silveira Derrojowski  
Mini currículo: Analista Técnica de Políticas sociais, com graduação em Relações Internacionais e Direito e especialização em Direito Público e Jurisprudência. Está como chefe do Serviço de Apoio Institucional e Articulação Federativa (SIAPI/PROF/SEMS-PROF/SEMS).

**Público alvo:**  
Gestores de saúde, contadores e ou técnicos responsáveis pelo Envio de dados do SIOPS

O evento será presencial

*Capacitação*



**SIOPS**

Sistema de Informações sobre Orçamentos Públicos em Saúde

**CLIQUE AQUI**  
**PARA SE INSCREVER:**

**LINK DE INSCRIÇÃO:**  
<https://forms.office.com/r/8zkvv3E9T3>



MINISTÉRIO DA SAÚDE







# PROGRAMAÇÃO

## Oficina SIOPS/DGMP Curitiba-PR 1º dia 27/11/2023

08:00 Acolhimento

09:00 – Abertura

9:30 às 10:00 Núcleos de Economia da Saúde

10:00 às 12:00h: Conceitos e Introdução sobre o SIOPS parte 1

12:00 h: Intervalo para almoço

13:30 às 15h: Conceitos e Introdução sobre o SIOPS parte 2

Palestrante: Carla Emília Costa Cavalcanti

15:00 às 17:00h: DIGISUS E-GESTOR – MÓDULO PLANEJAMENTO

(Responsabilidade dos gestores, elaboração dos instrumentos de planejamento, obrigatoriedade de envio de registro no DIGISUS e uma introdução do DIGISUS.)

Palestrante: Palestrante: Nathalia da Silveira Derengowski

## Oficina SIOPS/DGMP Curitiba-PR 2º dia 28/11/2023

00 – 11:00h Planejamento Orçamentário e a qualidade do gasto em saúde

11:00 – 12:00h Acesso ao Sistema - Conhecendo o Sistema de Preenchimento – Parte I

12:00 h: Intervalo para almoço

13:30 às 15:00h Acesso ao Sistema - Conhecendo o Sistema de Preenchimento – Parte II

15:00 às 15:20h Coffe Break.

15:20 às 17:00h: Conhecendo o Sistema de Preenchimento – Parte III

Palestrante: CELIA RODRIGUES LIMA

17:00 h - Encerramento



MINISTÉRIO DA  
SAÚDE





01/11/23, 16:41

CAPACITAÇÃO SIOPS CURITIBA



## CAPACITAÇÃO SIOPS CURITIBA

CAPACITAÇÃO SIOPS GRATUITA COM TÉCNICOS DA EQUIPE GESTORA DO SIOPS/DGMP DO MINISTÉRIO DA SAÚDE ESPECIFICAMENTE PARA OS MUNICÍPIOS DP PARANÁ NOS DIAS 27 e 28 DE NOVEMBRO DE 2023.

1. Informe seu nome \*

Zeni de Campos

2. Informe um e-mail de contato válido \*

zenidecampos25@gmail.com

3. Qual o município que representa? \*

Ribeirão do Pinhal

4. Quer participar da capacitação do SIOPS na condição de: \*

- Gestor de Saúde
- Responsável pelo preenchimento de dados/contador do Município
- Área de planejamento do município
- Responsável pelo preenchimento de dados DGMP
- Outro

5. Informe um contato telefônico válido com DDD? (De preferência Telefone Celular com WHATSAPP) \*

(43)99685-2726



**RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO**

Utilização de Diárias

**1. IDENTIFICAÇÃO**

2. **NOME:** ZENI DE CAMPOS

3. **CARGO/FUNÇÃO:** ENFERMEIRA DA EPIDEMIOLOGIA

4. **CPF:** 565.138.289-53

5. **N.º do Empenho da Liberação de Diárias:**

**6. DESTINO DO SERVIDOR BENEFICIÁRIO**

7. **Destino:** Curitiba-Pr

de 26/11/2023

a 29/11/2023

**8. JUSTIFICATIVA**

Capacitação sobre SIOPS sistema de informação sobre orçamentos públicos em saúde, em Curitiba-Pr

**4. VALOR SOLICITADO:**

**Números de Diárias:** 03 diárias de 250,00

**Valor Unitário das Diárias:** 250,00

**Valor total das Diárias:** 750,00

**5. LOCOMOÇÃO**

**Veículo:**

**Placa:**

**Frota:** Publica

**Particular:**

6. **Canhotos comprovantes das viagens de Ônibus ou Avião, pedágios, gastos com combustíveis, gastos com pousadas, comprovantes de devolução de valor;**

(colar em folhas anexadas este relatório);

7. **Certificado ou documento que comprove a participação em evento pública ou o serviço prestado, se for o caso;**

(colar em folhas anexadas este relatório);

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Servidor Beneficiário